kinderopvang

Beleidsplan
Veiligheid & Gezondheid
KDV,
Peutergroep en BSO
Krachtenveld 62
Naarderweg 2
Kringloop 13

Beleidsplan
Veiligheid & Gezondheid
versie: oktober 2025

INHOUDSOPGAVE

ONDERWERP	PAGINA
VOORBLAD	1
INHOUDSOPGAVE	2
INLEIDING	4
Introductie beleid	
MISSIE EN VISIE	5
Missie en visie Kleine Ark	
Visie en wetgeving veiligheid en gezondheid	
GROTE RISICO'S	6
Voorbeelden van grote risico's	
KLEINE RISICO'S	8
Omgang met kleine risico's	
RISICO INVENTARISATIE	10
Veiligheid	
Gezondheid	
Overzicht documenten gezond- en veiligheidsbeleid	
THEMA'S UITGELICHT	
Voedselveiligheid	13
Social Media/ pesten	13
Vervoeren van kinderen (tijdens uitjes)	15
Grensoverschrijdend gedrag	15
Vierogen beleid	15
Achterwachtregeling	17
Cov-19	18
EHBO en BHV REGELING	19
BELEIDSCYCLUS	20
Beleidscylus	
Evaluatie	

COMMUNICATIE EN AFSTEMMING 21
Intern en extern

ONDERSTEUNING EN MELDING VAN KLACHTEN 22
Externe klachtenprocedure

INLEIDING

Introductie beleid
In de inleiding geven we informatie betreffende onderstaande vraagstukken.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we in onze kinderopvang werken, met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en waarbij we kinderen vooral leren om te gaan met kleine risico's. Met ingang van 1 november 2018 werken we volgens dit beleidsplan en wordt dit jaarlijks volledig geactualiseerd. Om tot dit beleidsplan te komen zijn en worden er aan de hand van de RIV* en de RIG* gesprekken gevoerd met medewerkers en zijn er inventarisaties uitgevoerd en geëvalueerd. Centraal staat hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn/worden er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Naomi Romijn is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Alinda Dijkgraaf, Locatie manager en beleidsmedewerker, draagt zorg voor de updates van het beleid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

* RIV: risico-inventarisatie veiligheid
* RIG: risico-inventarisatie gezondheid

MISSIE EN VISIE

Missie Kleine Ark Kinderopvang

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kleinschalige kinderopvang omgeving met veel aandacht en respect voor de schepping (mens en natuur), de fysieke en emotionele ruimte van ieder individu (kind, de ouder en medewerker) in de positieve zin, vanuit een niet (ver- en voor-) oordelende benadering.
Dit doen we door:
- kinderen af te schermen voor grote risico's
- kinderen leren om te gaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen, te prikkelen en te stimuleren in hun ontwikkeling.

Visie en wetgeving Veiligheid en Gezondheid

Onze visie staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties is een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.
Vanuit de wet **Innovatie Kwaliteit Kinderopvang** dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:
1) het bewustzijn van mogelijke risico's en de omgang hiermee in de dagelijkse praktijk
2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

GROTE RISICO'S

In dit hoofdstuk geven we aan welke grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid onze aandacht heeft en wat er wordt gedaan om de kans dat het risico voorkomt tot het minimum te beperken. We geven aan welke maatregelen zijn of worden genomen.
De risico's worden onderverdeeld in:

- fysieke veiligheid,
- sociale veiligheid en
- gezondheid.

Per onderwerp hebben we de risico's gedefinieerd en hieronder aangegeven welke risico's een hoge prioriteit hebben. Ook voor de overige risico's verwijzen wij naar de uitkomsten van de risico-inventarisaties. Hieronder volgen een aantal voorbeelden van risico's die als groot gedefinieerd zijn.

Voorbeelden van grote risico's
In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we o.a. rapportages RIE's Veiligheid en Gezondheid december 2018 voor de Peutergroep en de BSO Naarderweg 2, waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die in 2018 is uitgevoerd.

Fysieke veiligheid
Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:
- *Vallen van hoogte/stoten*

Genomen maatregelen KDV / peuters:
Trap: kinderen maken alleen gebruik van de trap onder begeleiding van een volwassene. Deze loopt (wanneer het kind zelf de trap neemt) achter het kind naar boven en voor het kind uit naar beneden. De trap is aam de onderkant dicht gemaakt, waardoor een kind niet tussen de treden bekneld kan raken. Ook de spijlen van de leuning zijn dicht gemaakt . Er is een kinderleuning, op 60 cm hoogte aanwezig. Boven de trap is een traphekje geplaatst. Onderaan de trap niet, omdat de kinderen daar nooit zonder begeleiding zijn.
Peuters spelen alleen op het pleintje voor de ingang van de school, afgesloten van het grote plein. Hier zijn geen vaste toestellen aanwezig. Wel is er een kleine (mobiele) glijbaan die op het grasveld mag worden gebruikt. Fietsen doen we zoveel mogelijk op de bestrating. De zandbakrand heeft ronde hoeken (hout) en staat in een hoek opgesteld, kleine kans op stoten.

Genomen maatregelen BSO:
Het spelen op het plein is onder toezicht. Wanneer ouders toestemming geven voor zelfstandig buiten spelen mag dit ook zonder toezicht.
Toestellen van de school en van de gemeente hebben valdemping en worden gecontroleerd op veiligheid. Er gelden gedragsregels voor het spelen op de toestellen. Deze worden herhaaldelijk met de kinderen besproken, en er wordt gecorrigeerd bij onveilig gedrag.

De speelzaal van de school wordt gebruikt bij slecht weer en wanneer een klein groepje(max.4 kinderen) een balspel of turn activiteit willen doen. Zoals radslagen, handstand, als de groep daarvoor te druk is. Dit om het voor iedereen veilig te houden. De pm-ers pakken de spullen uit de berging voor de speel activiteit. Dit mogen de kinderen niet zelf doen, ook zijn de kinderen zijn niet zonder toezicht in de speelzaal.

Wanneer we naar de speelzaal gaan, moeten de schoenen en sokken uit.
Wij gebruiken het klein materiaal, zoals ballen, ringen en pittenzakken en soms de matten.
Wanneer school de speelzaal heeft gebruikt en het parcours staat nog in de speelzaal, mogen wij de speelzaal niet gebruiken.

Mocht er toch een ongeluk gebeuren, waarbij het kind bijvoorbeeld een botbreuk oploopt, dan verlenen we eerste hulp, zoals wij dat geleerd hebben bij de EHBO cursus. De andere pm-er belt 1123 en waarschuwt de ouder(s) van het betreffende kind.

- *Verstikking*

  Genomen maatregelen KDV zijn: o.a. geen koordjes aan jassen en speelgoed langer dan 30 cm en speelgoed langer dan 30 cm. Kleinspeelgoed waardoor kinderen kunnen stikken, staan hoog weggezet en wordt alleen onder toezicht van de pm-er meegespeeld. Pedagogisch medewerker beschikt over geldig kinder-EHBO certificaat en wordt verwacht adequaat te handelen.
  Genomen maatregelen BSO: Beknellingen bij traptreden van speeltoestellen, of beknelling bij ongelukken met rijdend speelgoed. Toezicht bij het spelen op het plein en kinderen mogen niet in de boom of over de hekken van de school klimmen.
- *Vergiftiging*

  Genomen maatregelen zijn: giftige materialen/middelen zijn zo opgeborgen dat kinderen er niet bij kunnen. (hoog/ achter deur met slot) Geen agressieve schoonmaakmiddelen gebruiken waar kinderen bij zijn. Tassen van medewerkers staan in het magazijn, hoog weggezet. Geen giftige beplanting op het speelterrein van de peuters. En toezicht op het plukken en mogelijk in de mond stoppen van plantendelen. Mocht het voorkomen, bellen we gelijk 112. Is het kind bij bewustzijn, dan volgen we advies van 112 op. Is het kind bewusteloos, dan checken wij de ademhaling en leggen het in de stabiele zijligging. Heeft het kind geen ademhaling dan gaan we reanimeren.
- *Verbranding*

  Genomen maatregelen zijn: geen open vuur, geen waxinelichtjes gebruiken, koffie e.d. van leidster hoog wegzetten (niet op de tafel). Heetwater kraan begrensd op 40 graden. Radiatoren in de groepsruimte zijn afgeschermd. Kinderen insmeren tegen verbranding door de zon. Bij verbranding van bijvoorbeeld theewater of door de zon, gaan we eerst koelen met lauw water. Het hangt van de aard van de verbranding en de oppervlakte en gemoedstoestand van het kind af of we 112 bellen. Voor advies bellen we de huisarts.
- *Verdrinking*

  Kinderen mogen nooit zonder toezicht bij het water komen dat bij deze locatie in de buurt is. Kinderen die zonder toezicht buiten de hekken mogen spelen hebben hiervoor toestemmingsverklaring van hun ouder/verzorger en is dit risico besproken. Gebruik van zwembadje of waterbak, alleen onder direct toezicht. Bij het zich ver

wezenlijken van dit soort risico, worden altijd meteen de ouders ingelicht en gehandeld volgens de richtlijnen van de EHBO.

Voor de complete lijst van risico's verwijzen wij naar de risico inventarisaties die ieder jaar worden uitgevoerd.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- *Grensoverschrijdend gedrag:*
  Alle medewerkers, stagiairs en vrijwilligers zijn in bezit van een VOG.
  Genomen maatregelen zijn het werken volgens het Vierogen Principe. Dit komt o.a. tot uiting in het vierogen principe op locatie. Werkwijze verderop beschreven in het beleidsplan onder "Vierogen Principe". We moeten allemaal goed observeren, signaleren, actie ondernemen en melden waar nodig.
- *Meldcode Kindermishandeling*:
  We werken volgens de verbeterde Meldcode BOINK Kindermishandeling en huiselijk geweld en de vernieuwde afwegingskaders. Deze zijn uitgewerkt in concrete stappen zodat medewerkers volledig bekend en toegerust zijn bij een vermoeden. Zie hiervoor de vernieuwde Meldcode digitaal voorhanden op alle groepen en in de app. Op 17 Januari 2023 wordt iedereen bijgeschoold mbt dit onderwerp.
- *Vermissing:*
  Genomen maatregel bij vermissing, direct contact opnemen met leidinggevende die verdere stappen onderneemt. Bij afwezigheid van leidinggevende, zelf de ouders benaderen. Zie stappenplan "vermissing".

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- *ziektekiemen:*
  Hiervoor gelden duidelijke afspraken te vinden in de volgende protocollen: Protocol Handhygiëne, Protocol Hoesten en Niezen, Verschonen, Protocol bereiden en bewaren van voedsel, protocol Covid, persoonlijke hygiëne, en aftekenlijsten hygiëne op de groepen.
- *buitenmilieu:*
  Er zijn afspraken voor spelen bij zonnig weer: insmeren bij felle zon en bij vries weer veel bewegen en goed aankleden met muts en handschoenen. Blijf niet te lang buiten
- *binnenmilieu:*
  Luchtkwaliteit: Ventileer dagelijks in alle ruimtes. Ventileer extra tijdens bewegingsspelletjes. Bij voorkeur is de temperatuur in de groepsruimte rond de 20 graden (Mobiele)airco aanwezig voor warme dagen).

Vaccinaties en infectieziekten

Weerstand tegen een infectieziekte bouw je op door het doormaken van die ziekte. Je kunt daarnaast ook weerstand opbouwen door vaccinatie (inenting). Vaccinatie gebeurt op vrijwillige basis, het is dus voor ouders een keuze om hun kind wel of niet in te laten enten. Het volgen van het

Rijksvaccinatieschema is om die reden dan ook niet verplicht en maakt dat wij kinderen niet mogen weigeren op de opvang als zij niet of gedeeltelijk zijn ingeënt. Landelijk is er nog steeds een vaccinatiegraad van rond de 95%, wat inhoudt dat 95% van alle kinderen in Nederland gevaccineerd wordt tegen infectieziekten.

Privacy
In het kader van de privacywetgeving zijn ouders, omdat dit medische gegevens zijn, niet verplicht om aan te geven of hun kind wel, gedeeltelijk of niet gevaccineerd is. Dat maakt dat wij niet kunnen beschikken over een compleet overzicht van vaccinaties. Juist om die reden vragen wij geen gegevens meer op. Wij richten ons op wat we wél weten; we hebben een plicht om de gezondheid van de kinderen te waarborgen.

Uitbraak van infectieziekte
Wij zullen bij een uitbraak van infectieziekten in overleg met de GGD zorgen voor communicatie richting ouders. Dit kan bijvoorbeeld door een aanplakbiljet op de informatieborden te hangen bij een ‘eenvoudige’ infectieziekte, tot een uitgebreide mailing naar alle ouders bij uitbraak. Daarnaast worden er op de groep of op de locatie specifieke maatregelen genomen naar gelang de ernst van de geconstateerde infectieziekte. Het kan voorkomen dat wij op advies van de GGD kinderen die niet gevaccineerd zijn, tijdelijk moeten weigeren op de locatie vanwege de risico’s voor deze en andere kinderen. Hierover worden de ouders dan uiteraard ingelicht.

KLEINE RISICO'S

Omgaan met kleine risico's
Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk hierbij bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten, en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk hierbij aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook kunnen kinderen leren hoe ze met afvalemmers om dienen te gaan.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

• Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

• Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

• Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

• Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over-bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:
• Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
• Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
• Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te

gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt, zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand of arm voor de mond tijdens niezen of hoesten.
De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de toelichting risico-inventarisatie Veiligheid, in onze huisregels. Hiervoor verwijzen wij naar de bijlagen. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

Hieronder staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

2-4 jaar:
- Peuters mogen zelf materialen pakken die op het plein voorhanden zijn.
- Wij stimuleren het samen spelen, conflicten mogen er zijn.
- Peuters maken uitstapjes onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers.
- Peuters mogen experimenteren met (levensechte) materialen
- Wij leren peuters om 'nee' te zeggen.
- Peuters mogen vies worden.

4-12 jaar:
- Kinderen mogen zelf activiteiten kiezen.
- Kinderen spelen zonder toezicht(met toestemming van ouders).
- Kinderen maken gebruik van de speeltoestellen van speeltuinen in de omgeving.
- Wij stimuleren samenspel.
- Wij maken uitstapjes.
- Wij stimuleren kinderen problemen zelf op te lossen.
- Kinderen mogen vies worden.

RISICOINVENTARISATIE

Ieder jaar voeren we een volledige risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit. Aan de hand van deze inventarisaties hebben we de risico's op onze locaties in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk "Grote Risico's". In de bijlages, de toelichting van de RIE Veiligheid en Gezondheid zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals de hieruit volgende maatregelen, actieplan en de Huisregels van Kleine Ark.
(We willen volgend jaar gaan bekijken of we gebruik gaan maken van de nieuwe Risicomonitor en zullen we gaan kijken of we de risico's op een andere wijze in kaart gaan brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans.)

Overzicht documenten gezond- en veiligheidsbeleid

Document gezondheid	doelgroep	onderwerp
Risico inventarisatie gezondheid	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, GGD	Scans op locatie uit te voeren
Risico inventarisatie veiligheid	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, GGD	Scans op locatie uit te voeren
Document toelichting en handleiding RIV	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, GGD, Stagiaires.	Evaluatie maatregelen gezondheid en veiligheid op locatie
Document toelichting en handleiding RIG	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, GGD, Stagiaires, beroepskrachten in opleiding	Evaluatie maatregelen gezondheid en veiligheid op locatie, beroepskrachten in opleiding
Ongevallenregistratie	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers	Afspraken over melden en registratie van ongevallen
Protocol toedienen geneesmiddelen	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Werkwijze bij ziekte, verstrekken medicatie en medische handelingen op locatie
Medicatie formulier	Ouders, pedagogisch medewerkers	Vastleggen toestemming en instructies voor toedienen geneesmiddel op locatie
Protocol hoesten en niezen	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Afspraken over hoesten en niezen.
Protocol handen wassen	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Afspraken over handenwassen.
Ventilatie/hitte protocol	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Afspraken hoe er op de locatie geventileerd wordt. En hoe te handelen als de temp. Boven de 25 graden is.

Gezond eten	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Verantwoording van de voeding tijdens lunch en tussendoortjes.
Protocol Ziek zijn	ouders	Informatie voor ouders: gevolgen voor opvang bij ziekte van een kind
Protocol uitstapjes/vervoer	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Afspraken bij uitstapjes.
Protocol COVID-19	Locatiemanager, pedagogisch medewerkers, stagiairs, beroepskrachten in opleiding en ouders	Informatie voor ouders gevolgen voor opvang bij ziekte van een kind. Afspraken.
Protocol meldcode en grensoverschrijdend gedrag	Locatiemanager, Pedagogisch medewerkers, Stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Afspraken over melden en registratie via het stappenplan (BOINK)
Protocol sterfgevallen en rouwverwerking	Locatiemanager, Pedagogisch medewerkers, Stagiairs, beroepskrachten in opleiding.	Rouwverwerking, te nemen stappen in bij overleiden.

THEMA'S UITGELICHT

Grensoverschrijdend gedrag
Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grens-overschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens teamoverleg wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan staat dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- We werken in de peutergroep met een vierogenbeleid.
- Medewerkers kennen het vierogenbeleid
- Het vierogenbeleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenbeleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandeld op de opvang.
- We werken met de Meldcode Kinderopvang, dit biedt een handvat in de vorm van een stappenplan wanneer en wat te doen als er kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers hebben kennis van de Meldcode (de 3 routes en de stappenplannen) betreffende hun eigen handelen en taken wanneer, hoe en wat te doen als kinder-mishandeling wordt vermoed.

Voedselveiligheid

Voor we aan tafel gaan, wassen de kinderen hun handen bij de sanitaire ruimte, waar ook papieren handdoekjes hangen. Is de groep te groot, dan krijgt elk kind een eigen washand om de handen en toet schoon te maken

De BSO kinderen wassen hun handen voor ze aan tafel gaan. Als we aan de tafel zitten krijgen de kinderen fruit, een bord met fruit gaat rond en mogen de kinderen zelf kiezen welks stuk fruit ze pakken en eigen beker voor het drinken.

Bij een lange middag opvang, nemen de BSO kinderen hun eigen lunch van thuis mee.

Tijdens de vakantie opvang dan verzorgt Kleine Ark voor drinken en de lunch. Kinderen krijgen hun eigen bord, bestek en beker.
In elke pot en ook in de boter staat 1 mes. Zo houden we het hygiënisch en gezond.
Melk/karnemelk wordt ingeschonken en gelijk weer teruggezet in de koelkast.

Social media/pesten

- Bij Kleine Ark Krachtenveld, Naarderweg en kringloop maken wij gebruik van het digibord op de groep, om een dans te leren, voorbeelden van knutsel activiteiten of voor een kort filmpje m.b.t. het thema waar we mee bezig zijn.
- Kinderen hebben geen telefoon op de groep en er wordt geen gebruik gemaakt van de computer. Soms is er een uitzondering.
- Wel zal dit thema, social media/pesten jaarlijks naar voren komen en verder toegelicht worden d.m.v. een vragenrondje, filmpje, activiteit/toneel. Zo leren kinderen hoe woorden en foto's plaatsten op TikTok of Snap chat, op social media, iemand erg kan kwetsen. Door in gesprek te gaan, maak je het bespreekbaar.
- Mocht het bij Kleine Ark op alle locatie s ons ter ore komen, dan gaan we met de ouders en de leerkracht van de betreffende kinderen in gesprek.
- Gedragscode internet gebruik. Kleine Ark sluit zich aan bij het protocol van school. Aan het begin van het schooljaar tekenen de kinderen en ouders een formulier m.b.t. gedragscode internet gebruik, die verstrekt wordt door de leerkracht.

Vervoeren van kinderen (tijdens uitjes)

Vervoer vanuit school:
Kinderen die kleiner zijn dan 1.35 zitten op een stoelverhoger en achterin met gordel.

Vervoer m.b.t. een uitstapje:
Is er een uitstapje gepland en hebben we daarvoor een auto nodig? Dan hebben kinderen onder de 1,35m een stoeltje/zitverhoger. Uitstapjes worden gecommuniceerd met de ouders en wanneer nodig gaan er ouders mee. Kinderen zitten elk op een eigen zitplaats. Hebben elk hun eigen gordel.
Gaan we een uitstapje doen naar een speelplaats, dan geldt dat 1 pm-er 10 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar mee mag.

Doen we dit met peuters? Dan gaan er altijd 2 ped. medewerkers mee met max. 12 peuters. Wordt er gebruik gemaakt van de bolderkar, moeten kinderen tot 3 jaar in een gordel zitten. Gaat een pm-er alleen met peuters op stap, dan mag dit met max. 6 peuters, alleen naar plaatsen waar ook andere mensen zijn, zoals bijv. de markt of de MMM boerderij. Dit gebeurt altijd in overleg met de locatie manager. Ouders geven wel of geen toestemming voor deze uitstapjes.

Bij uitstapjes is ten allen tijden een mobiele telefoon mee, waarop de pm-er bereikbaar is. (en via de app de gegevens van de kinderen opgezocht kunnen worden, wanneer nodig.) Ook een tasje met EHBO spulletjes hoort daarbij.

Vierogen Principe
Voor de BSO geldt er geen vierogen beleid. Wel de achterwacht regeling.

Binnen Kleine Ark wordt de opvang bij kinderen van 0 t/m 4 jaar zodanig georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, vrijwilliger, stagiaire of een andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten dat hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Wanneer er één pedagogisch medewerker op de groep is lopen de andere leidsters spontaan bij elkaar binnen op de groep. Ook zit de locatie manager naast de groep op kantoor zodat zij mee kan kijken en luisteren en spontaan kan binnenlopen. Dit doen wij om te voorkomen dat volwassenen zich een langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Wij werken zoveel mogelijk met twee beroepskrachten of één beroepskracht en een stagiaire op de groep. Wanneer er één beroepskracht op de groep aanwezig is, is er een tweede beroepskracht (volwassene) in het pand aanwezig.

Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peutergroep gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.

Bij Kleine Ark Kinderopvang staat veiligheid voor de kinderen voorop. Vanuit deze veiligheid worden zij uitgedaagd om te leren en te ontwikkelen. Als onderdeel van een veilige omgeving van kinderen hebben wij het vier ogen beleid gemaakt. Onder de voorwaarde dat wij er tegelijkertijd voor willen zorgen dat kinderen voldoende ervaringen kunnen opdoen, uitgedaagd worden om te groeien, zonder dat zij daarin belemmerd worden.

Ook voor pedagogisch medewerkers geldt dat wij willen dat zij zich in een veilige omgeving uitgedaagd voelen om te groeien. Veilig betekent hier bijvoorbeeld dat er een open cultuur is waarin medewerkers elkaar aanspreken. Dat pedagogisch medewerkers weten dat hun collega meekijkt en/of luistert, juist om het voor de medewerkers veiliger te maken om hun werk te kunnen doen.

- Bij KDV Krachtenveld openen en sluiten we met 2 beroepskrachten, locatiemanager of andere volwassene.
- We beginnen om 8:30 uur met de peutergroep In de Lichtkring. Er zijn dan in principe altijd twee leidsters tot het einde aanwezig. De school is dan ook al begonnen en zijn er altijd volwassenen die in het gebouw aanwezig zijn en regelmatig langs lopen.
- Op het moment dat het pedagogisch verantwoord is en de Kind Leidster Ratio het toelaat kan het zijn dat er één pedagogisch medewerker (nog) alleen op de groep staat. Dit kan het geval zijn op dagen dat er veel kinderen afgemeld zijn (bijvoorbeeld door ziekte). Hierbij geldt: Op elk moment zou er iemand kunnen binnenkomen, bijv. een ouder die een kind komt halen, een leerkracht van school die langs loopt.
- Het kan ook voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen met een aantal kinderen is. Bijvoorbeeld als ze opgesplitst zijn, buiten en binnen. Hierbij geldt ook:

Op elk moment zou er iemand kunnen binnenkomen, bijv. een ouder die een kind komt halen, een leerkracht van school die langs loopt.
- Indien nodig zal beoordeeld worden voor bovenstaande situaties of er extra inzet nodig zal zijn van de “groepsondersteuner” of een andere volwassene (stagiaire).

Ten aanzien van transparantie:
- Ramen worden niet dichtgeplakt met bijvoorbeeld werkjes o.i.d.
- Er wordt rekening gehouden met de inrichting van de ruimte. Dit betekent o.a. dat er hoekjes gecreëerd worden waarbij de medewerker de ruimte wél in zijn geheel kan overzien.

Tijdens uitstapjes:
- Pedagogisch medewerkers gaan in principe altijd samen of met een andere volwassene op pad.
- Als een pedagogisch medewerker alleen met een groepje kinderen op pad gaat, dan is dit een vaste pedagogisch medewerker en zij blijft in een omgeving waar voldoende sociale controle aanwezig is door andere mensen. (Dus niet alleen met de kinderen naar het bos).
- Afspraken over uitstapjes en vervoer staan in het vervoersprotocol.

Ten aanzien van een open aanspreekcultuur:
- Het is de afspraak dat wij elkaar durven aanspreken.
- Kleine Ark gaat volgend jaar op zoek naar een vertrouwenspersoon zodat bij twijfel of “niet pluisgevoelens” naast bijvoorbeeld de leidinggevende, ook een vertrouwenspersoon te benaderen is.
- De naam en bereikbaarheidsgegevens van deze externe vertrouwenspersoon zal dan voor ouders/pedagogisch medewerker te vinden zijn op de website van Kleine Ark.

Ten aanzien van signaleren:
- De pedagogisch medewerkers zijn bekend met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en zij zetten dit in waar nodig.

Achterwachtregeling
In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: *Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.*
Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een aangewezen achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:
Naomi Romijn, Alinda Dijkgraaf, Kathalijne Kooij, Chantal Rasing, Merine Kurving

Cov-19

Wat is relevant rondom de kinderopvang in coronatijd, vooral gezondheid voorop!
Voor de gezondheid van de medewerkers, ouders en kinderen blijven we ons nauwkeurig houden aan de richtlijnen van het RIVM en ons eigen hygiëne protocol. Of je je kind naar de opvang kunt brengen , kun je terug vinden in de beslisboom op de website van BOink.

We houden de ontwikkelingen rond het coronavirus nauwlettend in de gaten en blijven de adviezen en richtlijnen van de GGD, het ministerie en het RIVM opvolgen.

EHBO EN BHV REGELING

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.
De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Slachtoffers (SEHSO) van NedCert;
- Acute Zorg bij kinderen van NIKTA;
- Acute Zorgverlener Module Kind en Omgeving van NIKTA;
- Eerstehulpverlener van NIKTA;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Kinderen (SEHBK) van NedCert;
- Basis Eerstehulpverlener-LPEV met de aantekening Eerste hulp aan Kinderen van Stichting LPEV;
- Eerste Hulp aan Baby's en Kinderen van het Nederlandse Rode Kruis, en
- Eerste Hulp bij werken met kinderen van het Nederlands Instituut voor Bedrijfshulpverlening.

Het is ons streven dat alle medewerkers in het bezit zijn van een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO en óók BHV.
Alle medewerkers hebben op 9 oktober 2024 een NIKTA certificaat behaald. Jaarlijks wordt een herhalingscursus gedaan.

BELEIDSCYCLUS

Beleidscyclus
Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico inventarisatie. Tijdens het teamoverleg bepalen we welke medewerkster(s) op welke onderwerpen gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan op. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Om het beleid volledig en juist op locatie uit te voeren, doorloopt de locatiemanager de volgende stappen.
1. Risico-inventarisatie.
De eerste stap in het veiligheidsbeleid is het uitvoeren van de risico- inventarisatie veiligheid. Deze wordt uitgevoerd door een pedagogisch medewerker van de locatie. Zij kan dit ook samen met de locatiemanager doen. De pedagogisch medewerker is goed in staat om op basis van de te nemen maatregelen of op basis van de werkafspraken te beoordelen aan welk doel er extra gewerkt gaat worden op de locatie. Dit doel wordt met de locatiemanager afgestemd en uitgewerkt. Uit de gemaakte risico inventarisatie volgt een actieplan met alle te nemen acties en een plan van aanpak om de implementatie van alle acties en documenten te borgen.

2. Werkafspraken
Na het uitvoeren van de risico-inventarisatie maakt de locatiemanager voor de locatie een overzicht van de werkafspraken, die voor alle pedagogisch medewerkers gelden. De werkafspraken stemt de locatiemanager af op de situatie op de locatie. Samen met de pedagogisch medewerkers bespreekt de locatiemanager de werkafspraken en het gestelde doel waaraan extra gewerkt gaat worden. Dit zijn bijvoorbeeld afspraken die niet volledig zijn geïmplementeerd of die extra aandacht vragen op de locatie.

3. Bespreken en implementeren
De uitkomsten van de risico-inventarisatie, bespreekt de locatiemanager met het team. Belangrijk is dat de pedagogisch medewerkers begrijpen waarom deze afspraken en protocollen er zijn. Tijdens een teamoverleg wordt dit besproken. Hierdoor blijven de afspraken levendig op de locatie en worden regelmatig geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

4. Evalueren en bijstellen
In een teamvergadering evalueert de locatiemanager de implementatie van het gezond- en veiligheidsbeleid. En volgens de jaarkalender komen de protocollen etc. aan bod op één van de pedagogische vergaderingen, welke wij minimaal 5 keer in het jaar inplannen. De doelen die staan beschreven, worden zo nodig bijgesteld.

COMMUNICATIE EN AFSTEMMING

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)
We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin.
Dit kan door mede de risico inventarisatie te doen voor de eigengroep (samen werken aan het veiligheidsbeleid) maar ook door het invullen (en het met elkaar bespreken) van ongevallenregistraties en het noteren van incidenten in ons digitale systeem als er aandachtspunten worden geconstateerd.

Nieuwe medewerkers worden op de hoogte gebracht van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.
Tijdens het teamoverleg is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's, en evaluatie daarvan, een vast agendapunt. Hier worden de aandacht- en speerpunten besproken. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.
Alle benodigde formulieren en rapportages zitten in de map "GGD" en zijn op deze wijze toegankelijk voor alle medewerkers, stagiaires, vrijwilligers en ouders.

ONDERSTEUNING EN MELDING VAN KLACHTEN

Hoe goed wij ook ons best doen, het kan altijd gebeuren dat u het ergens niet mee eens bent.

Ontevreden
Uw kind is bij Kleine Ark in goede handen. Echter, een enkele keer kan er iets mis gaan in de opvang van uw kind of in de organisatie van de kinderopvang. Wij vragen u, als u ontevreden bent over een bepaalde gang van zaken binnen onze KDV en/of BSO, ons dit persoonlijk te laten weten. Wij kunnen dan gezamenlijk proberen een oplossing te vinden om uw ontevredenheid weg te nemen. Ons advies is om altijd zo snel mogelijk te reageren als er klachten zijn, te lang uitstellen maakt het alleen maar moeilijker. Het eenvoudigst is het als u de klacht met de mentor van uw kind bespreekt. Misschien kan het gesprek de klacht meteen oplossen, bijvoorbeeld na het maken van afspraken, of is er wat meer onderzoek nodig naar aanleiding van uw klacht.

U kunt uw klacht ook schriftelijk (of per mail) indienen. In dat geval krijgt u binnen 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van uw klacht en worden verdere afspraken gemaakt. Mailen kan naar kleineark@kleineark.nl t.n.v. Naomi Romijn.

Externe klachtenprocedure
Hebt u het gevoel dat uw klacht na het doorlopen van de interne klachtenprocedure niet naar tevredenheid is afgehandeld, of wilt u direct de klacht extern indienen, dan kunt u zich wenden tot de externe klachtencommissie:
Geschillencommissie Kinderopvang
Postbus 90600
2509 LP Den Haag
070-3105310

Ook kunt u dit via de website doen: www.degeschillencommissie.nl